



REGOLAMENTO DEL FONDO MICROEROGAZIONI 2019

Settore Assistenza sociale

1. FINALITÀ E OBIETTIVI DEL FONDO

Il fondo Microerogazioni 2019 sostiene iniziative in ambito sociale che non hanno i requisiti per partecipare ai bandi classici della Fondazione. Il fondo è dedicato principalmente al supporto progettazioni legate ad urgenze ed imprevisti che possono caratterizzare l'attività di aiuto delle organizzazioni non profit.

2. RISORSE A DISPOSIZIONE

La Fondazione sosterrà la realizzazione di iniziative sociali per un ammontare complessivo di **euro 30.000** con risorse proprie della Fondazione fino a esaurimento del fondo microerogazioni 2019.

Il costo totale dell'iniziativa non potrà superare l'importo di euro 5.000.

Il contributo erogato dalla Fondazione non potrà superare l'importo di **euro 2.000**.

L'eventuale parte restante del costo, non coperta dal contributo della Fondazione, dovrà essere finanziata mediante ricorso alla raccolta di donazioni da altri soggetti o con disponibilità proprie delle singole organizzazioni. Le modalità di reperimento di tali risorse dovranno essere indicate nell'apposito prospetto inserito nella richiesta di finanziamento. Per evidenziare la condivisione da parte della Comunità, è possibile raccogliere donazioni all'iniziativa attraverso la Fondazione. Le donazioni pervenute saranno erogate all'organizzazione per la realizzazione dell'iniziativa stessa.

3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda di finanziamento:

- **organizzazioni senza finalità di lucro** operanti nel territorio di Monza e Brianza ed individuate come Enti del Terzo Settore dal Decreto Legislativo n. 117 del 3 luglio 2017.

L'assenza dello scopo di lucro deve risultare dalla presenza, nello statuto, di clausole che:

- a) vietino la distribuzione, diretta e indiretta, di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve in favore di amministratori, soci, partecipanti, lavoratori o collaboratori;
 - b) dispongano la destinazione di utili e avanzi di gestione allo svolgimento dell'attività statutaria o all'incremento del patrimonio;
 - c) prevedano l'obbligo di destinazione dell'eventuale attivo risultante dalla liquidazione a fini di pubblica utilità o ad altre organizzazioni prive di scopo di lucro.
- **Parrocchie ed enti religiosi** operanti nel territorio di Monza e Brianza

5. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di finanziamento dovrà essere redatta utilizzando l'apposito modello disponibile sul sito www.fondazionemonzabrianza.org o presso la Segreteria della Fondazione, debitamente sottoscritto dal legale rappresentante e corredato da tutti gli allegati obbligatori, se non già in possesso della Fondazione:

- Atto costitutivo *
- Statuto *
- Ultimo bilancio approvato dagli organi
- Copia del documento d'identità del legale rappresentante
- Eventuale altra documentazione a supporto

** non obbligatori se l'organizzazione ha già presentato tali documenti e non sono state apportate modifiche successive.*

La mancata o non corretta compilazione di tutte le parti del modulo di richiesta e la mancata presentazione dei documenti necessari causerà l'inammissibilità della domanda.

Le domande dovranno essere presentate presso la sede della Fondazione Via Gerardo dei Tintori, 18 - Monza, nei giorni feriali dalle ore 9.00 alle ore 13.00. È possibile spedire la richiesta anche a mezzo posta o via e-mail.

Sarà data priorità alle iniziative che si realizzeranno entro il 31 dicembre 2019.

6. VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande pervenute saranno analizzate in ordine cronologico e fino ad esaurimento delle risorse stanziato sul fondo microerogazioni. Nella valutazione delle richieste saranno presi in considerazione i seguenti elementi:

- urgenza dell'intervento;
- rilevanza del bisogno cui si intende rispondere;
- coerenza con l'attività istituzionale dell'organizzazioni;
- coerenza delle voci di costo rispetto all'iniziativa proposta;
- efficacia/efficienza dell'intervento.

Il Consiglio di Amministrazione della Fondazione valuterà le richieste pervenute nella prima riunione utile. In casi di particolari urgenze, è prevista una delega decisionale al Presidente e/o al Segretario Generale; le decisioni assunte sono sottoposte a successiva ratifica del Consiglio di Amministrazione.

7. MODALITÀ DI EROGAZIONE

In caso di accoglimento, l'erogazione avverrà al termine dell'iniziativa previa compilazione della modulistica di rendicontazione prevista. In particolari casi potrà essere valutata la liquidazione del contributo in corso di realizzazione.

8. PROMOZIONE DELL'INIZIATIVA

In caso di selezione del progetto, tutti i materiali promozionali relativi all'iniziativa dovranno riportare, previa approvazione, il logo della Fondazione accompagnato dalla dicitura "con il contributo di".

Il contributo della Fondazione dovrà essere citato durante eventi, incontri pubblici di presentazione, conferenze stampa o in tutti i post, pagine, eventi pubblicati sui social network, utilizzando l'hashtag *#fondazioneComunitàMB*.

La Fondazione metterà a disposizione i propri canali promozionali per diffondere le attività ed i risultati conseguiti relativi alle progettazioni selezionate.

9. PRIVACY

La Fondazione della Comunità di Monza e Brianza Onlus, in qualità di titolare del trattamento ai sensi dell'art. 4 del Regolamento UE 2016/679, informa che i dati personali saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa Privacy ed in particolare del Regolamento UE 2016/679. Nella modulistica di presentazione del bando si fornisce il testo completo dell'informativa redatta ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, a cui si rinvia in toto, ove si potranno apprendere tra le altre cose: le finalità, i dati oggetto di trattamento, la base giuridica e i diritti esercitabili dall'interessato.

Monza, 11 marzo 2019

Per informazioni

Fondazione della Comunità di Monza e Brianza Onlus
Via Gerardo dei Tintori 18, Monza - Tel. 039.3900942
info@fondazionemonzabrianza.org - www.fondazionemonzabrianza.org