



## BANDO 2021.3 ATTIVITÀ CULTURALI SENZA SCADENZA

PER L'INDIVIDUAZIONE DI PROGETTI DI UTILITÀ SOCIALE DA FINANZIARSI DALLA FONDAZIONE  
CON IL CONCORSO DI ALTRI SOGGETTI



Ogni singola iniziativa contribuisce a raggiungere obiettivi importanti | SGDs Agenda 2030

### 1. FINALITÀ E OBIETTIVI

Fondazione della Comunità di Monza e Brianza Onlus promuove una linea di finanziamento dedicata alle **attività culturali promosse da realtà non profit nel territorio di Monza e Brianza** con l'obiettivo di:

- dare energia a organizzazioni e luoghi che producono cultura con il **sostegno a iniziative specifiche** che valorizzino il loro ruolo di agenzie di **socializzazione, di arricchimento e di benessere per la Comunità**. In questo particolare momento storico, la cultura può infatti essere un valido strumento per rispondere alla forte necessità di ritessere in sicurezza legami sociali;
- sostenere progetti volti a **stimolare la curiosità e il piacere di leggere** per tutta la popolazione e in modo particolare per bambini, adolescenti e giovani adulti, senza dimenticare la possibilità di letture in lingue diverse dall'italiano con riferimento soprattutto ai più piccoli. La lettura è infatti una pratica essenziale per l'inclusione sociale, economica e culturale, che consente l'accesso alla conoscenza e all'informazione e supporta forme di partecipazione, contaminazione e integrazione culturale.

Particolare attenzione sarà rivolta a:

- iniziative in grado di coinvolgere come **target privilegiato giovani e minori**;
- **contenuti, modalità di fruizione** e percorsi nuovi pensati per l'attuale contesto, in ottemperanza alle normative di legge sull'emergenza Covid-19;
- iniziative realizzare in modo diffuso **presso beni e luoghi di interesse storico artistico, di comunità e cultura** quali biblioteche, centri civici, musei, compatibilmente con le prescrizioni di legge

**Il bando è senza scadenza. Saranno valutate in via prioritaria iniziative già concretamente definite e programmate.** Non saranno considerate prioritarie idee progettuali o iniziative ancora da definire nei dettagli.

Si consiglia agli enti beneficiari di progettazioni assegnate in annualità precedenti ed ancora aperte ad inviare, se necessario, una rimodulazione degli interventi prima di richiedere un contributo per una nuova progettazione.

## **2. RISORSE A DISPOSIZIONE**

La Fondazione **sosterrà la realizzazione** dei progetti on risorse messe a disposizione da Fondazione Cariplo per gli “interventi sul territorio” per un importo massimo complessivo di **€ 60.000**.

## **3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Possono presentare domanda di finanziamento:

- **organizzazioni senza finalità di lucro** operanti nel territorio di Monza e Brianza ed individuate come Enti del Terzo Settore dal Decreto Legislativo n. 117 del 3 luglio 2017.

L'assenza dello scopo di lucro deve risultare dalla presenza, nello statuto, di clausole che:

- a) vietino la distribuzione, diretta e indiretta, di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve in favore di amministratori, soci, partecipanti, lavoratori o collaboratori;
- b) dispongano la destinazione di utili e avanzi di gestione allo svolgimento dell'attività statutaria o all'incremento del patrimonio;
- c) prevedano l'obbligo di destinazione dell'eventuale attivo risultante dalla liquidazione a fini di pubblica utilità o ad altre organizzazioni prive di scopo di lucro.

- **Parrocchie ed enti religiosi operanti nel territorio di Monza e Brianza.**

Per i progetti realizzati da reti di organizzazioni l'individuazione del capofila e del soggetto/i che intendono partecipare alla partnership deve essere esplicitata nel progetto e formalizzata attraverso un documento sottoscritto dai legali rappresentanti degli enti partner. Tutti gli enti partner dovranno avere le caratteristiche di ammissibilità previste dal bando.

Ogni organizzazione può presentare **un solo progetto** sulla medesima linea di finanziamento.

## **4. AMMONTARE DEL COSTO PROGETTUALE E DEL CONTRIBUTO**

Il costo totale del progetto (inteso anche come modulo ben definito di un più ampio progetto articolato), non potrà essere inferiore a **euro 5.000** e non potrà superare l'importo di **euro 10.000**.

L'importo del contributo erogato della Fondazione non potrà superare il **60% del costo complessivo** del progetto medesimo fino ad un massimo di **euro 6.000**.

La parte restante del costo del progetto dovrà essere finanziata mediante ricorso alla raccolta di donazioni da altri soggetti o con disponibilità proprie delle singole organizzazioni.

Riceveranno il contributo solo i progetti che susciteranno da parte di individui, imprese, enti pubblici e privati, **donazioni pari al 10% del contributo pre-assegnato dalla Fondazione**; tale importo sarà destinato interamente al progetto e liquidato all'organizzazione per la realizzazione dello stesso. Si veda il punto 7 del regolamento.

## **5. TERMINI DEL BANDO**

Il Bando adotta una **modalità a sportello e prevede l'assegnazione di risorse fino ad esaurimento dei fondi disponibili**. La documentazione dovrà essere inviata **a partire da lunedì 8 marzo 2021** attraverso l'area riservata del sito della Fondazione [www.fondazionemonzabrianza.org](http://www.fondazionemonzabrianza.org). Si consiglia di attivare l'area riservata dell'organizzazione quanto prima.

Sarà possibile dar corso alla realizzazione del progetto dal **1 aprile 2021**.

I progetti dovranno essere rendicontati entro il **31 dicembre 2021**.

Importante: l'ottenimento del contributo sarà certo solo dopo il ricevimento della lettera della Fondazione in cui si comunica se il progetto è stato selezionato oppure no.

## 6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E CRITERI DI VALUTAZIONE

La domanda dovrà essere redatta accedendo all'area riservata del sito della Fondazione [www.fondazionemonzabrianza.org](http://www.fondazionemonzabrianza.org) e caricando tutti gli allegati obbligatori.

### DOCUMENTI DA ALLEGARE NELL'AREA RISERVATA

#### SEZIONE DATI ENTE/ALLEGATI

Allegati relativi all'Ente richiesti nell'area riservata in base alla vostra natura giuridica.

#### SEZIONE PROGETTO/DOCUMENTI

##### Allegati relativi al progetto

- Descrizione dettagliata del progetto utilizzando il modello scaricabile** (obbligatorio)
- 
- Lettera di accordo tra gli enti coinvolti, esplicitando ruoli ed attività (ove previsto)
- Lettera di appoggio di enti pubblici coinvolti nella co-progettazione (ove previsto)
- Preventivi delle spese più significative
- Eventuale altra documentazione ad integrazione di quanto indicato nel formulario (facoltativo).

Non potranno essere inoltrate alla Fondazione della Comunità di Monza e Brianza richieste di contributo su progetti presentati o che saranno presentati alla Fondazione Cariplo, pena l'inammissibilità della domanda o la revoca del contributo.

Per progetti presentati in partnership, ciascun partner dovrà attivare la propria area riservata caricando i propri allegati. La domanda relativa al progetto sarà inoltrata dall'ente capofila. Le voci di spesa in capo agli enti partner e, quindi, non rendicontate dall'ente capofila dovranno essere esplicitate nel budget del progetto. Il totale dei costi in capo ai soggetti partner non potrà superare il 40% dell'intero costo progettuale.

Ai sensi della legge 28 gennaio 2009 è fatto divieto alle organizzazioni beneficiarie del contributo di riversarlo a loro volta a favore di altri enti a meno che non siano stati indicati come partner del progetto al momento della presentazione. I progetti saranno selezionati dal Consiglio di Amministrazione secondo il proprio discrezionale ed insindacabile giudizio. Costituirà motivo di preferenza la maggiore conformità dei progetti ai seguenti **criteri**:

- aderenza agli obiettivi del bando;
- originalità dell'iniziativa e innovatività del modello proposto;
- condizioni di immediata realizzazione della proposta;
- reti e sinergie territoriali;
- coerenza tra le entrate e le uscite previste, comprovata dalla presentazione di un piano economico che garantisca la fattibilità e la sostenibilità economica/ progettuale dell'iniziativa;
- radicamento dell'ente nel territorio e capacità di coinvolgere la Comunità nella raccolta di donazioni.

#### **Non saranno accolte proposte rivolte alla copertura di:**

- costi ordinari di gestione dell'Organizzazione non finalizzati alla realizzazione del progetto;
- Disavanzi di precedenti iniziative o debiti pregressi;
- Interventi generici non chiaramente finalizzati;
- Iniziative già avviate al 1 aprile 2021 e con fatture emesse con data anteriore al 1 aprile 2021;
- progetti non rientranti nelle disposizioni legislative riguardanti le onlus ai sensi del Decreto Legislativo 4 dicembre 1997, n. 460 - Salvo possibili ampliamenti di settori di intervento previsti dall'entrata in vigore del decreto legislativo n.117 del 2017 "Codice del Terzo Settore" in attuazione della delega della riforma del Terzo Settore contenuta nella legge del 6 giugno 2016, n.106;
- iniziative già finanziate da Fondazione Cariplo.

## **7. RACCOLTA DELLE DONAZIONI E CONFERMA DELLO STANZIAMENTO DEL CONTRIBUTO**

Il Consiglio di Amministrazione procederà alla **preselezione** delle domande. Le scadenze relative alla raccolta delle donazioni saranno indicate nella lettera di comunicazione di avvenuta preselezione del progetto. **Per ottenere il contributo della Fondazione, le Organizzazioni dovranno coinvolgere la Comunità suscitando donazioni a favore della propria iniziativa pari al 10% del contributo stanziato.**

Per tale raccolta di donazioni non è possibile utilizzare risorse proprie o già in possesso dell'Organizzazione o di eventuali enti partner che partecipano ai costi previsti per il progetto.

La Fondazione raccoglierà direttamente le donazioni che saranno destinate interamente al progetto. Ciò significa che **non basta essere selezionati, ma occorre che vi sia un concreto coinvolgimento della comunità locale.**

**I donatori dovranno indicare al momento della loro donazione il titolo del progetto che intendono sostenere.** Nel momento in cui il progetto susciterà donazioni per un importo pari al 10% del contributo stanziato, la Fondazione delibererà in via definitiva il proprio contributo.

Le donazioni pari e superiori al target di raccolta saranno liquidate all'organizzazione al raggiungimento del target per la realizzazione del progetto (a-b).

Le donazioni che non contribuiranno a far scattare il contributo della Fondazione, perché il progetto non ha suscitato donazioni sufficienti, saranno destinate alle organizzazioni beneficiarie per la realizzazione di attività aventi caratteristiche conformi alle disposizioni sulle onlus, da definire in accordo con la Fondazione (c). In entrambi i casi tali somme dovranno essere rendicontate dall'Organizzazione.

### **Esempi:**

	Costo del progetto	Contributo stanziato	Donazioni da raccogliere	Donazioni pervenute a Fondazione	Differenza rispetto a obiettivo	Contributo Fondazione	Liquidazione totale per il progetto
a	10.000	6.000	600	600	0	6.000	6.600
b	10.000	6.000	600	1600	+1.000	6.000	7.600
c	10.000	6.000	600	400	-200	0	400

## **8. COME DONARE**

Per sostenere un progetto è possibile effettuare un bonifico od un versamento postale sui seguenti conti intestati alla Fondazione della Comunità di Monza e Brianza Onlus:

- Banca Popolare di Milano – Iban: IT03 Q05034 20408 000000029299
- C/C postale 1025487529
- on-line con carta di credito sul sito [www.fondazionemonzabrianza.org](http://www.fondazionemonzabrianza.org)

Causale: "titolo del progetto"

La Fondazione farà pervenire ai donatori, esclusivamente su richiesta, la certificazione per poter usufruire dei benefici fiscali previsti dalla normativa vigente. Si segnala che i bonifici sono titoli già sufficienti per l'ottenimento dei benefici fiscali.

## **9. MODALITÀ DI LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO**

Le donazioni pervenute su progetto saranno liquidate all'organizzazione al raggiungimento del target di raccolta.

Il contributo della Fondazione sarà liquidato a conclusione del progetto previa presentazione di giustificativi di spesa pari al costo totale del progetto presentato, utilizzando l'apposito modulo scaricabile dal sito internet della Fondazione.

In casi particolari la Fondazione, a sua totale discrezione, potrà decidere di riconoscere un acconto di parte del proprio contributo, non superiore al 60% delle spese sostenute, su stati avanzamento lavori con la garanzia che il progetto sarà portato a termine come presentato.

Le fatture dovranno riportare data successiva al 1 aprile 2021.

Non sono ammesse in rendicontazione fatture intestate a enti diversi dall'Organizzazione beneficiaria del contributo. In caso di progettazioni realizzate in partnership tra più organizzazioni, la documentazione fiscale dovrà essere intestata al capofila e ai partner come specificato in fase di presentazione della domanda. La Fondazione, in ogni caso, liquiderà il contributo in un'unica soluzione all'organizzazione capofila che dovrà, entro congruo termine, corrispondere l'importo di competenza agli altri partner.

Le prestazioni dei volontari, gli sconti ed eventuali omaggi costituiranno elementi importanti in sede di valutazione del progetto, ma **non** potranno rientrare nella documentazione fiscalmente valida da presentare per l'ottenimento del contributo stanziato.

L'arbitraria modifica del progetto e/o l'arbitraria riduzione del costo complessivo esposto potranno causare in fase di rendicontazione la revoca totale o parziale del contributo deliberato.

Per approfondimenti in merito alle modalità di rendicontazione ed erogazione si rimanda alle linee guida presenti sul sito [www.fondazionemonzabrianza.org](http://www.fondazionemonzabrianza.org)

## **8. COMUNICAZIONE, PROMOZIONE DEL PROGETTO E RACCOLTA FONDI**

In caso di selezione del progetto, tutti i materiali promozionali relativi all'iniziativa dovranno riportare, previa approvazione, il logo della Fondazione accompagnato dalla dicitura "con il contributo di".

Il contributo della Fondazione dovrà essere in comunicati stampa e in tutti i post, pagine, eventi pubblicati sui social network, utilizzando l'hashtag *#fondazioneMB* e taggando la pagina Facebook *@fondazionecomunitamb* e il profilo Instagram *@fondazioneMB*.

La Fondazione metterà a disposizione:

- una pagina del portale [www.fondazionemonzabrianza.org/progetti](http://www.fondazionemonzabrianza.org/progetti) per la promozione del progetto e relativa raccolta fondi on-line;
- il proprio ufficio stampa e i canali promozionali per diffondere le attività ed i risultati conseguiti relativi alle progettazioni selezionate.

## **9. PRIVACY**

La Fondazione della Comunità di Monza e Brianza Onlus, in qualità di titolare del trattamento ai sensi dell'art. 4 del Regolamento UE 2016/679, informa che i dati personali saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa Privacy ed in particolare del Regolamento UE 2016/679. Nella modulistica di presentazione del bando si fornisce il testo completo dell'informativa redatta ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, a cui si rinvia in toto, ove si potranno apprendere tra le altre cose: le finalità, i dati oggetto di trattamento, la base giuridica e i diritti esercitabili dall'interessato.

*Monza, 8 marzo 2021*

**Per informazioni**

Fondazione della Comunità di Monza e Brianza Onlus  
Via Gerardo dei Tintori 18, Monza  
[info@fondazionemonzabrianza.org](mailto:info@fondazionemonzabrianza.org) - [www.fondazionemonzabrianza.org](http://www.fondazionemonzabrianza.org)