



CALL FONDO UCRAINA MB

1. FINALITÀ E OBIETTIVI

La Fondazione della Comunità di Monza e Brianza Onlus promuove uno strumento erogativo legato al Fondo Emergenza Ucraina, volto a **supportare gli Enti del Terzo Settore nel rispondere alle straordinarie esigenze connesse ad iniziative di accoglienza diffusa di persone in fuga dalla guerra in Ucraina e presenti sul territorio di Monza e Brianza.**

Con uno sguardo rivolto alla seconda fase dell'emergenza, affinché l'accoglienza possa essere realmente sostenibile per tutto il tempo necessario alla permanenza dei profughi ucraini nella nostra provincia, la Fondazione della Comunità di Monza e Brianza ha attivato uno strumento volto a sostenere a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- **attività socializzanti** in particolar modo per i minori (sport, teatro, musica...)
- **sostegno educativo psicologico per minori e adulti;**
- **corsi di lingua italiana;**
- **attività di mediazione culturale;**
- **orientamento e formazione lavorativa;**
- **supporto alimentare**
- **supporto alle famiglie ospitanti**

2. RISORSE A DISPOSIZIONE

Lo strumento erogativo opera nei limiti delle disponibilità messe a disposizione dal Fondo Emergenza Ucraina, attivato grazie a risorse di Fondazione Cariplo e di donatori privati. Maggiori dettagli sono disponibili sul sito della Fondazione: <https://www.fondazionemonzabrianza.org/fondo-emergenza-ucraina-mb/>

3. SOGGETTI AMMISSIBILI

Possono presentare domanda di finanziamento:

- **organizzazioni senza finalità di lucro** operanti nel territorio di Monza e Brianza ed individuate come Enti del Terzo Settore dal Decreto Legislativo n. 117 del 3 luglio 2017.

L'assenza dello scopo di lucro deve risultare dalla presenza, nello statuto, di clausole che:

- a) vietino la distribuzione, diretta e indiretta, di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve in favore di amministratori, soci, partecipanti, lavoratori o collaboratori;
 - b) dispongano la destinazione di utili e avanzi di gestione allo svolgimento dell'attività statutaria o all'incremento del patrimonio;
 - c) prevedano l'obbligo di destinazione dell'eventuale attivo risultante dalla liquidazione a fini di pubblica utilità o ad altre organizzazioni prive di scopo di lucro.
- **Parrocchie ed enti religiosi** operanti nel territorio di Monza e Brianza.

Gli Enti Pubblici non sono ammessi al contributo, tuttavia l'adesione degli stessi ai progetti in qualità di coordinatori territoriali sarà valutato come elemento preferenziale.

4. CONTRIBUTI E SPESE AMMISSIBILI

Il contributo richiesto può coprire l'80% delle spese presentate fino ad un massimo di 15.000 euro.

Potranno essere riconosciute spese con decorrenza successiva al **15 giugno 2022**; le spese per le quali si richiede il contributo non dovranno essere coperte da fondi stanziati con provvedimenti ministeriali, regionali e/ o comunali.

Non sono ammissibili le spese relative alla semplice copertura dei costi ordinari dell'Ente, se non strettamente riferiti all'emergenza.

5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E CRITERI DI VALUTAZIONE

La domanda dovrà essere redatta accedendo all'area riservata del sito della Fondazione e caricando tutti gli allegati obbligatori.

DOCUMENTI DA ALLEGARE NELL'AREA RISERVATA

Nell'area riservata del sito www.fondazionemonzabrianza.org sarà chiesto di compilare alcuni campi descrittivi del progetto e il budget. Le informazioni inserite saranno riportate nel formulario generato dal sistema da stampare, firmare e ricaricare nell'area riservata entro la scadenza. Sul sito della fondazione è disponibile un tutorial.

SEZIONE DATI ENTE/ALLEGATI

Allegati relativi all'Ente richiesti nell'area riservata in base alla vostra natura giuridica.

SEZIONE PROGETTO/DOCUMENTI

Allegati relativi al progetto

- Formulario scaricabile dal sistema firmato (obbligatorio)
- Cronoprogramma delle attività progettuali utilizzando il modello scaricabile
- Budget dettagliato in rete utilizzando il modello xls scaricabile (obbligatorio in presenza di partner con costi intestati)
- Lettera di accordo tra gli enti coinvolti, esplicitando ruoli, attività costi intestati e risorse messe a disposizione (obbligatorio in presenza di partner con costi intestati)
- Lettera di appoggio di enti pubblici coinvolti nella co-progettazione (ove previsto)
- Eventuale altra documentazione ad integrazione di quanto indicato nel formulario (facoltativo).

Per progetti presentati in partnership, ciascun partner dovrà attivare la propria area riservata caricando i propri allegati. La domanda relativa al progetto sarà inoltrata dall'ente capofila. Le voci di spesa in capo agli enti partner dovranno essere esplicitate nel budget del progetto. Il totale dei costi in capo ai soggetti partner non potrà superare il 40% dell'intero costo progettuale.

Ai sensi della legge 28 gennaio 2009 è fatto divieto alle organizzazioni beneficiarie del contributo di riversarlo a loro volta a favore di altri enti a meno che non siano stati indicati come partner del progetto al momento della presentazione.

Le domande di finanziamento saranno valutate singolarmente dalla Fondazione della Comunità di Monza e Brianza secondo il proprio discrezionale ed insindacabile giudizio. La Fondazione comunicherà direttamente all'Ente beneficiario l'eventuale assegnazione del contributo. I contributi verranno assegnati fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

Costituirà motivo di preferenza la maggiore conformità dei progetti ai seguenti **criteri**:

- aderenza agli obiettivi del bando;
- analisi e motivazioni della certezza del bisogno nel contesto individuato;
- urgenza della risposta rispetto al bisogno espresso;
- reti e sinergie territoriali;
- capacità di coinvolgimento del volontariato;
- novità dell'approccio alla soluzione del problema;
- collocazione in ambiti carenti di risposte istituzionali;
- numero di beneficiari interessati alla ricaduta del progetto;
- radicamento dell'ente nel territorio e capacità di coinvolgere la Comunità nella raccolta di donazioni.

Non saranno accolte proposte rivolte alla copertura di:

- Costi di gestione relativi all'attività ordinaria dell'ente;
- Disavanzi di precedenti iniziative o debiti pregressi;
- Interventi generici non chiaramente finalizzati;
- Iniziative già avviate al 15 giugno 2022 e con fatture emesse con data anteriore al 15 giugno 2022;
- progetti non rientranti nelle disposizioni legislative riguardanti le onlus ai sensi del Decreto Legislativo 4 dicembre 1997, n. 460 - Salvo possibili ampliamenti di settori di intervento previsti dall'entrata in vigore del decreto legislativo n.117 del 2017 "Codice del Terzo Settore" in attuazione della delega della riforma del Terzo Settore contenuta nella legge del 6 giugno 2016, n.106.

6. MODALITÀ DI LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il contributo della Fondazione sarà liquidato a conclusione del progetto previa presentazione di giustificativi di spesa pari al costo totale del progetto presentato, utilizzando l'apposito modulo scaricabile dal sito internet della Fondazione.

In casi particolari la Fondazione, a sua totale discrezione, potrà decidere di riconoscere acconti di parte del proprio contributo, non superiori all'80% delle spese sostenute, su stati avanzamento lavori con la garanzia che il progetto sarà portato a termine come presentato.

Le fatture dovranno riportare data successiva al **15 giugno 2022**.

Non sono ammesse in rendicontazione fatture intestate a enti diversi dall'Organizzazione beneficiaria del contributo. In caso di progettazioni realizzate in partnership tra più organizzazioni, la documentazione fiscale dovrà essere intestata al capofila e ai partner come specificato in fase di presentazione della domanda. La Fondazione, in ogni caso, liquiderà il contributo in un'unica soluzione all'organizzazione capofila che dovrà, entro congruo termine, corrispondere l'importo di competenza agli altri partner.

Le prestazioni dei volontari, gli sconti ed eventuali omaggi costituiranno elementi importanti in sede di valutazione del progetto, ma **non** potranno rientrare nella documentazione fiscalmente valida da presentare per l'ottenimento del contributo stanziato.

L'arbitraria modifica del progetto e/o l'arbitraria riduzione del costo complessivo esposto potranno causare in fase di rendicontazione la revoca totale o parziale del contributo deliberato.

Per approfondimenti in merito alle modalità di rendicontazione ed erogazione si rimanda alle linee guida presenti sul sito www.fondazionemonzabrianza.org

7. COMUNICAZIONE E PROMOZIONE DEL PROGETTO

In caso di selezione del progetto, tutti i materiali promozionali relativi all'iniziativa dovranno riportare, previa approvazione, il logo della Fondazione accompagnato dalla dicitura "con il contributo di".

Il contributo della Fondazione dovrà essere citato durante eventi, incontri pubblici di presentazione, conferenze stampa o in tutti i post, pagine, eventi pubblicati sui social network, utilizzando l'hashtag *#fondazioneMB* e taggando la pagina Facebook *@fondazionecomunitamb* e il profilo Instagram *@fondazioneMB*.

La Fondazione metterà a disposizione:

- una pagina del portale www.fondazionemonzabrianza.org/progetti per la promozione del progetto e relativa raccolta fondi on-line;
- il proprio ufficio stampa e i canali promozionali per diffondere le attività ed i risultati conseguiti relativi alle progettazioni selezionate.

8. PRIVACY

La Fondazione della Comunità di Monza e Brianza Onlus, in qualità di titolare del trattamento ai sensi dell'art. 4 del Regolamento UE 2016/679, informa che i dati personali saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa Privacy ed in particolare del Regolamento UE 2016/679. Nella modulistica di presentazione del bando si fornisce il testo completo dell'informativa redatta ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, a cui si rinvia in toto, ove si potranno apprendere tra le altre cose: le finalità, i dati oggetto di trattamento, la base giuridica e i diritti esercitabili dall'interessato.

Monza, 7 novembre 2022

Per informazioni

Fondazione della Comunità di Monza e Brianza Onlus
Via Gerardo dei Tintori 18, Monza
info@fondazionemonzabrianza.org - www.fondazionemonzabrianza.org